

## Tribunal de Contas do Estado de São Paulo **Escola Paulista de Contas Públicas**

# Workshop Domine a Engenharia de Prompt:

Estratégias para obter o máximo de sucesso nas respostas da ANIA

## Workshop presencial SEM transmissão 24 vagas por turma

Link de inscrições: https://ead.tce.sp.gov.br/moodle/course/view.php?id=928

Recomendável trazer o seu notebook para a parte prática – caso não tenha, entre em contato pelo e-mail epcp-eventos@tce.sp.gov.br para verificarmos a possibilidade de fornecimento

Haverá emissão de certificado aos participantes (mais informações no fim desta programação)

Público-alvo: Servidores do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo

Data: **29/11/2024** Horário das **9h** às **12h** 

**Local:** Sala do Memorial – Anexo I, Térreo. Avenida Rangel Pestana, 315, Anexo I, Centro – São Paulo/SP

#### **ABERTURA**

#### FÁBIO CORREA XAVIER

Diretor Técnico do DTI

#### <u>INSTRUTOR</u>

#### **ALLYSON FREITAS**

Assessor Técnico de Gabinete - DTI-1

#### **OBJETIVO**

Levar o participante a compreender a criação de "prompts" para conseguir obter os melhores resultados de informações por meio da ANIA. **Os inscritos deverão** trazer seu próprio notebook para realizar os exercícios práticos repassados pelo instrutor.

### **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

#### Parte 1: Teoria

- Introdução à Engenharia de Prompts
- O que é engenharia de prompts?
- Importância e aplicações na auditoria de controle externo
- Fundamentos dos Modelos de Linguagem
- O que são modelos de linguagem grandes (LLMs)?
- Como funcionam os modelos de linguagem
- Componentes de um Prompt Eficaz
- Estrutura de um prompt
- Elementos essenciais: contexto, instruções, exemplos
- Técnicas de Melhoria de Prompts
- Refinamento iterativo
- Uso de feedback para aprimorar resultados
- Utilizando a ANIA para criar prompts

#### Parte 2: Prática

- Criação de Prompts Básicos
- Aprimoramento de Prompts
- Análise de prompts criados
- Técnicas para melhorar a precisão e relevância das respostas
- Ajustes finais e melhores práticas

### EMISSÃO DE CERTIFICADO DE PARTICIPAÇÃO

Para emitir o certificado é necessário acessar a página do curso no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) da Escola Paulista de Contas Pública e <u>responder ao formulário de avaliação do curso</u>.

Link do curso no AVA: <a href="https://ead.tce.sp.gov.br/moodle/course/view.php?id=928">https://ead.tce.sp.gov.br/moodle/course/view.php?id=928</a>

Orientações para participantes presenciais: É necessário levar seu próprio computador para fazer as atividades práticas. Haverá tomadas e wi-fi no local para os notebooks, mas recomendamos que os equipamentos estejam com a bateria cheia.